

## 上海理工大学本科生转学（插班生）申请表

上理转（     ）第     号

|                  |                                                                                                                                                                                      |     |                |                      |  |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------|----------------------|--|
| 学 号              |                                                                                                                                                                                      | 姓 名 |                | 年 级                  |  |
| 学 院              |                                                                                                                                                                                      |     | 专 业            |                      |  |
| 行政班              |                                                                                                                                                                                      |     | 联系电话           |                      |  |
| 联系地址             |                                                                                                                                                                                      |     | 邮 编            |                      |  |
| 申请<br>理由         | <input type="checkbox"/> 转学（插班生）<br>申请人签名：_____ 家长签名：_____ 年    月    日                                                                                                               |     |                |                      |  |
| 辅导员              | 签名：_____ 年    月    日                                                                                                                                                                 |     | 学工负责人          | 签名：_____ 年    月    日 |  |
| 教学院长<br>(加盖学院公章) | 签名：_____ 年    月    日                                                                                                                                                                 |     | 学院党/团关系<br>迁出  | 签名：_____ 年    月    日 |  |
| 档案馆              | 签名：_____ 年    月    日                                                                                                                                                                 |     | 图书馆            | 签名：_____ 年    月    日 |  |
| 财务处              | 签名：_____ 年    月    日                                                                                                                                                                 |     | 产业处<br>(高机书店)  | 签名：_____ 年    月    日 |  |
| 学生处              | 签名：_____ 年    月    日                                                                                                                                                                 |     | 后勤管理处<br>(房管科) | 签名：_____ 年    月    日 |  |
| 保卫处              | 签名：_____ 年    月    日                                                                                                                                                                 |     | 教务处            | 签名：_____ 年    月    日 |  |
| 学校意见<br>(交至教务处)  | 签名：_____ 年    月    日                                                                                                                                                                 |     |                |                      |  |
| 备注               | 1. 申请转学（插班生）的学生请先填写《转学（插班生）学分核算表》至教务处（学生发展中心307室教学管理学籍管理）计算在校期间修读学分，再将本表经各部门签注意见后交至教务处办结转学（插班生）手续。<br>2. 党员/团员请至学院党组织/团组织办理组织关系迁出。<br>3. 其他办理时需要提交的材料：<br>身份证正反面复印件一份，插班生录取通知书复印件一份。 |     |                |                      |  |